

VEDTÆGT

FOR

**ANNE GRETHE NURSERY
SCHOOL. GUNJUR MISSRA**



§ 1. Foreningens navn er

Friends of the Anne Grethe Schools.

Hjemsted, Hjørring kommune. Stiftet 2.april 2013.

§ 2. Grundlag

Foreningen bygger på et humanistisk grundsyn. Den er uafhængig af politiske, religiøse og økonomiske interesser.

§ 3. Formål

- At hjælpe børn af fattige familier i regionen Kombo South, Gambia, til en uddannelse, via hjælp til selvhjælp.
- At inddrage og aktivere ressourcer, der findes i et netværk i Danmark af enkelt personer/familier, institutioner og virksomheder.
- At eleverne kan gennemføre en skolegang på Anne Grethe Schools, hvor de dels lærer om skolernes værdier (viden, disciplin og hårdt arbejde) og får basale faglige færdigheder i de fag, skolen tilbyder undervisning i.

- At styrke den pædagogiske udvikling på skolerne, herunder være med til at udvikle lærernes didaktik, opstilling af mål for læring i overensstemmelse med gambiske traditioner.
- At eleverne kan gennemføre skolegang på Anne Grethe Schools med forståelsen for almen sundhed, ved forbyggende oplysninger om livstruende sygdomme blandt elever og borgere i Kombo South.
- At fremme tandsundheden blandt eleverne på Anne Grethe Schools med oplysning, undervisning og færdigheder.
- At fremme sundhed blandt elever og personale på Anne Grethe Schools med sidemandsoplæring fra sundhedspersonale fra Danmark.

§ 4. Aktiviteter

Friends of the Anne Grethe Schools vil medvirke til at etablere projekter, der skaber forudsætninger for, at elever og forældre omkring Anne Grethe Schools i Gunjur Missra kan få bedre livsvilkår og i højere grad få mulighed for at styre egen tilværelse.

Friends of the Anne Grethe Schools vil støtte oplysningsarbejde, der tager udgangspunkt i virkeligheden i Kombo South, Gambia.

Friends of the Anne Grethe Schools vil bidrage til, at skolen i Gunjur Missra kommer i kontakt med skoler/organisationer/virksomheder i Danmark.

Friends of the Anne Grethe Schools vil ved indsamling af secondhand effekter i Danmark hjælpe landsbyens beboere samt fremme deres udvikling.

Friends of the Anne Grethe Schools vil medvirke til formidling af bidrag fra danske donorer til gambiske familier/elever som betaling for skolegangen på Nursery School og Primary School samt etablering af en sundhedsklinik i regionen, Kombo South.

§ 5. Økonomi

Foreningens arbejde finansieres af medlemsbidrag, sponsorindbetalinger samt donationer og midler fra fonde, personer og velgørende foreninger.

Ingen bestyrelsesmedlemmer hæfter personligt for foreningens økonomiske og juridiske forpligtigelser. Foreningen kan ikke optage lån.

§ 6. Foreningsstruktur

Foreningens medlemmer er enkeltpersoner, selskaber, institutioner og erhvervsvirksomheder, som ønsker at støtte op om foreningens aktiviteter.

Øverste myndighed er generalforsamlingen. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til varetagelse af den daglige ledelse. Se § 9.

§ 7. Medlemmer

Alle medlemmer betaler til foreningens drift. Bidraget/kontingentet fastsættes af generalforsamlingen.

Medlemmer, der ikke handler i overensstemmelse med foreningens idégrundlag og vedtægter, kan ekskluderes af et flertal i bestyrelsen.

Medlemsarbejdet er ulønnet.

Sponsorer som betaler for et barns skoleophold og sponsorer med støttebevis er medlem.

Ophør af medlemskab kan ske ved meddelelse til bestyrelsen.

Medlemskab ophører, hvis der ikke er betalt bidrag/kontingent senest 3 måneder efter fremsat påkrav.

§ 8. Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes i andet kvartal hvert år.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes ved begæring fra mindst én tredjedel af foreningens medlemmer, ved begæring fra formanden eller ved begæring fra mindst to bestyrelsesmedlemmer.

Ved afstemninger på generalforsamlingen har hvert fremmødt medlem én stemme. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. *Valg af dirigent, referent og stemmetæller*
2. *Beretning fra bestyrelsen, med foreningens virksomhed i det forløbne år.*
3. *Beretning fra evt. projektgrupper.*
4. *Fremlæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning til godkendelse.*
5. *Indkomne forslag.*
6. *Fremlæggelse af budget.*
7. *Fastlæggelse af medlemsbidrag og kontingent.*
8. *Valg af medlemmer til bestyrelsen.*
9. *Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen.*
10. *Valg af revisor.*
11. *Eventuelt.*

Indkaldelse til generalforsamling foretages af bestyrelsen.

Ordinær generalforsamling indkaldes senest en måned før mødedato via foreningens hjemmeside. Forslag til dagsordenen skal være formanden i hænde senest 14 dage før mødedatoen.

Ved begæring om ekstraordinær generalforsamling skal medlemmerne inden en uge efter at begæringen er modtaget indkaldes til generalforsamling med udsendelse af skriftlig dagsorden. Generalforsamlingen skal finde sted mellem tre og fem uger efter at begæringen er modtaget.

Afstemninger/personvalg er skriftlige, hvis et medlem begærer dette. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når den er lovligt indkaldt.

§ 9. Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer, sekretær og projektkoordinator. Bestyrelsens medlemmer vælges for en treårig periode på den årlige generalforsamling. Der vælges 2 suppleanter for en etårig periode. Ingen medlemmer kan mod sin vilje vælges til bestyrelsen. Bestyrelsen varetager foreningens overordnede styring i henhold til foreningens formål og vedtægter. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og rammerne for foreningens daglige ledelse. Bestyrelsen kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper til at varetage foreningens forskellige aktiviteter.

§10. Projektgrupper

Disse nedsættes af bestyrelsen til at varetage arbejdsopgaver i foreningens regi, f.eks. enkeltprojekter, oplysningsvirksomhed, konsulentopgaver m.v. Den direkte kontakt til projekterne opretholdes af foreningens projektgrupper. Hver projektgruppe vælger en kontaktperson, som er kontaktpunkt mellem bestyrelsen og gruppen. Foreningens bestyrelse holder den overordnede politiske linje og holder øje med projektarbejdets kvalitet, idet man koncentrerer sig om kernepunkterne i udviklingsprocessen. Projektgruppen er ansvarlig for gruppens arbejde overfor bestyrelsen.

§ 11. Afholdelse af foreningens udgifter

Foreningens udgifter i forbindelse med kontorhold, påtvungne rejser mv. dækkes ved hjælp af de i paragraf 5 nævnte midler. Foreningen tegnes af formanden eller kassereren i fællesskab med et medlem af bestyrelsen eller af den samlede bestyrelse.

§ 12. Regnskab og revision

Foreningens regnskabsår går fra den 01.01 til den 31.12. Foreningens reviderede regnskab offentliggøres på hjemmesiden.

§13. Vedtægtsændringer

Ændringer kan kun ske på generalforsamlingen. Mindst 2/3 af de fremmødte skal stemme for ændringen. Forslag til ændring skal offentliggøres på foreningens hjemmeside sammen med indkaldelsen.

§ 14. Opløsning af foreningen

Opløsning kan kun ske på en generalforsamling, hvor mindst 3/4 af de fremmødte medlemmer stemmer for opløsningen.

§ 15. Disponering af foreningens midler ved opløsning

I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder overskydende midler SOS-børnebyerne Danmark, med ønske om, at midlerne går til SOS-børnebyen i Gambia.

§16. Vedtægternes ikrafttræden

Ovenstående vedtægter er vedtaget på generalforsamling den 25. juni 2022

Signeret: 25. juni 2022

Formand, Peter Nielsen

Næstformand, Pernille Hjorth

Kasserer, Grethe Jensen

Sekretær, Birgitte Nielsen

Projektkoordinator, Henrik Frand-
Madsen

Bestyrelsesmedlem, Christian
Jakobsen

Bestyrelsesmedlem, Iben Nielsen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pernille Hjorth Mose

Underskriver

På vegne af: Birgitte Lind Nielsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-115146202007

IP: 93.166.xxx.xxx

2022-10-11 08:44:57 UTC



Iben Mørk Nielsen

Underskriver

På vegne af: Birgitte Lind Nielsen

Serienummer: a9f2ba9b-7394-45d8-8deb-fe3537f459b3

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-10-11 08:58:04 UTC



Henrik Frand-Madsen

Underskriver

På vegne af: Birgitte Lind Nielsen

Serienummer: f786de16-dc52-4565-b1b7-938cd0b321dc

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-10-11 09:29:43 UTC



Peter Nielsen

Underskriver

På vegne af: Birgitte Lind Nielsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-615691586510

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-10-11 10:13:24 UTC



Grethe Marie Jensen

Underskriver

På vegne af: Birgitte Lind Nielsen

Serienummer: 7a67fb7d-6f4c-47f2-bf03-d46e5dccacac

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-10-11 19:14:12 UTC



Christian Jakobsen

Underskriver

På vegne af: Birgitte Lind Nielsen

Serienummer: 574607da-5845-4648-a1b8-12668d11bfe6

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-10-12 06:22:33 UTC



Birgitte Lind Nielsen

Underskriver

På vegne af: MIG;-)

Serienummer: PID:9208-2002-2-370014407197

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-10-13 05:58:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>